



Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 43 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ № 64

г. Санкт-Петербург

31.08.2021

« О введении платных образовательных услуг и оплате труда работников, занятых в их представлении»

На основании анализа запросов родителей (законных представителей) дошкольников в области дополнительного образования и в соответствии с нормативно - правовыми актами Российской Федерации:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- СанПин 2.3.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями на 30 сентября 2020 года);
- Положением об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг;
- Уставом образовательного учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести дополнительные платные образовательные услуги на 2021- 2022 учебный год:

№ п/п	Наименование услуги	Педагог дополнительного образования	Кол-во занят.в нед./мес	Период обучения /кол-во мес./	Стоимость программы в мес., руб.
1.	«Малыши – крепыши»	Никитина Лариса Викторовна	1/4	8	1400
2.	«Элементарное музицирование»	Рыбчинская Елена Борисовна	1/4	8	1400
3.	« Танцевальная мозаика»	Пасько Мария Олеговна	1/4	8	1400
4.	«Песочная сказка»	Павловская Елена Александровна	1/4	8	1400
5.	« В мире творчества»	Королева Мария Владимировна	1/4	8	1400
6.	«Осьминожки»	Семенова Елена Михайловна	1/4	8	1600
7.	«Нам весело плавать»	Сероштанова Анна Борисовна	1/4	8	1600

8.	«Развитие графомоторных навыков»	Малкина Юлия Викторовна; Пакляшова Анна Васильевна Туктарова Валерия Наильевна	1/4	8	1400
9.	«Тропа здоровья»	Семенова Елена Михайловна	1/4	8	2000
10.	«В гостях у сказки»	Федорова Юлианна Анатольевна	1/4	8	1400
11.	«Маленький Петербуржец»	Прусакова Светлана Валерьевна; Ромашова Елена Рафаиловна; Комарова Наталья Александровна	1/4	8	1400
12.	« Мир под микроскопом»	Комарова Наталья Александровна	1/4	8	1400

2. Утвердить:

- учебный план по реализации дополнительных платных образовательных услуг;
- календарный учебный график по дополнительным платным образовательным услугам;
- перечень дополнительных платных образовательных услуг и стоимость обучения по каждой образовательной программе;
- уровень и направленность реализуемых дополнительных платных образовательных услуг;
- расписание занятий по дополнительным платным образовательным услугам.

3. Возложить на документоведа Семякину Олесю Ивановну функции ответственного лица за организацию платных образовательных услуг.

4. Ответственному лицу:

- *подготовить*:
- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг;
- график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;
- перечень платных услуг с указанием их стоимости по договору;
- документы для оформления правовых отношений с лицами, участвующими в организации и предоставлении платных образовательных услуг.
- *обеспечить*:
- получение родителями (законными представителями) обучающихся полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых услугах;
- порядок оказания платных услуг и их оплаты.
- контролировать качество проведения образовательной деятельности в рамках предоставления платных образовательных услуг.

5. Бухгалтеру Шульженко Алле Владимировне:

- вести бухгалтерский учет, связанный с предоставлением платных образовательных услуг;
- производить расчет оплаты услуг, оказываемых на платной основе, и расчет оплаты сотрудникам, участвующим в организации и осуществлении платных образовательных услуг на основании сметы, предоставляемой в конце каждого месяца с оплатой в процентах от объема фактических поступлений денежных средств по программам.

6. Главному бухгалтеру Артамоновой Юлии Валентиновне:

- составлять сметы тарификаций и вести учёт накладных расходов по платным образовательным услугам;
- организовать финансовое планирование по платным образовательным услугам.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.