

Принято

Управляющим Советом
ГБДОУ детского сада №43
Комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга

Протокол от 15.05.2020 от № 5

Утверждено

Заведующий

ГБДОУ детского сада №43

Комбинированного вида

Невского района

Санкт-Петербурга

О.В. Козловская

Приказ от 15.05.2020 № 44



ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме работы во время новой коронавирусной инфекции (COVID-19) дежурного
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада №43 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме работы во время новой коронавирусной инфекции (COVID-19) дежурного Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №43 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №43 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (далее - ДОУ) в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ и регламентирует режим работы ДОУ во время карантина.

1.2. Карантин (итал. quarantena, от quarantagioni - сорок дней) - система мероприятий, проводимых для предупреждения распространения инфекционных заболеваний из эпидемического очага и ликвидации самого очага.

1.3. Ограничительные мероприятия (карантин) вводятся на территории РФ, соответствующего субъекта РФ, муниципального образования, в организациях и на объектах хозяйственной и иной деятельности в случае угрозы возникновения и распространения инфекционных заболеваний.

1.4. Ограничительные мероприятия (карантин) вводятся (отменяются) на основании предложений, предписаний главных государственных санитарных врачей и их заместителей решением Правительства РФ или органа исполнительной власти субъекта РФ, органа местного самоуправления. Порядок осуществления ограничительных мероприятий (карантина) и перечень инфекционных заболеваний, при угрозе возникновения и распространения которых вводятся ограничительные мероприятия (карантин), устанавливаются санитарными правилами и иными нормативными правовыми актами РФ.

1.5. Эпидемический процесс заболеваний характеризуется сезонными изменениями, вспышками и возникающими эпидемиями различной интенсивности, которые поражают около 20% детей. Если в группе ДОУ возникает инфекционное заболевание, то на группу, которую посещал заболевший ребенок, назначают карантин.

1.6. Данное Положение разработано в целях определения единых подходов к деятельности ДОУ по организации образовательного процесса во время карантина.

2. Сроки эпидемии (карантина)

2.1. Сроки эпидемии (карантина) и работы дежурных групп устанавливаются на основании распоряжений вышестоящих инстанций.

3. Организация работы в дежурном ДОУ во время эпидемии (карантина)

3.1. При приёме в дежурные группы ДОУ во время эпидемии (карантина), заведующий издаёт приказ о зачислении на основании:

- ✓ заявления родителя (законного представителя) ребёнка;

- ✓ справок, подтверждающих непрерывную трудовую деятельность на основном рабочем месте родителей (законных представителей) ребёнка;
- ✓ если одинокая мать, то копию свидетельства о рождении ребёнка, где в графе отец стоит прочерк;
- ✓ медицинской карты по форме -026 из ДОУ, которое ребёнок посещал ранее.
- ✓ приказа о переводе ребёнка из учреждения на время карантина.

3.2. Во время эпидемии (карантина) деятельность ДОУ осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы;

учреждения, реализующие программы ДО, образовательную деятельность не осуществляет.

3.3. Заместителем заведующего, заведующим хозяйством, медицинским работником осуществляется ежедневный контроль исполнения противоэпидемиологических мероприятий в ДОУ.

3.4. Текущая уборка помещений группы и мытье столовой посуды осуществляется согласно инструкции «По обработке посуды при эпидемиологической обстановке в ГБДОУ ЦРР- детский сад №43 Невского района Санкт-Петербурга» и инструкции «По уборке помещений при эпидемиологической обстановке в ГБДОУ ЦРР- детский сад №43 Невского района Санкт-Петербурга»

3.5. Заведующий хозяйством обеспечивает персонал ДОУ дезинфицирующими средствами, средствами личной гигиены, необходимым инвентарем и оборудованием.

3.6. Запрещается на период эпидемии (карантина):

- ✓ перевод детей и персонала из группы в другую группу и другое учреждение;
- ✓ участие детей ДОУ в массовых мероприятиях.

3.7. Медицинский работник подвергает всех воспитанников и работников ежедневному медицинскому осмотру с входной термометрией и регистрацией результатов осмотра в карантинном листе.

Не допускает детей и сотрудников в ДОУ с признаками респираторных заболеваний.

3.8. Результаты контроля проведения противоэпидемиологических мероприятий сообщаются руководителю учреждения.

3.9. При выявлении ребенка или сотрудника с признаками заболевания в течение рабочего дня, он немедленно изолируется их от остальных участников образовательного процесса, сообщает родителям (законным представителям) о факте заболевания ребенка доступными средствами связи.

4. Функции Администрации ДОУ

4.1. Заведующий ДОУ.

4.1.1. Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы ДОУ во время карантина.

4.1.2. Контролирует соблюдение работниками ДОУ карантинного режима.

4.1.3. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ

4.1.4. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы ДОУ во время карантина

4.2. Заместитель заведующего

4.2.1. Организует разработку совместной деятельности педагогов с воспитанниками во время карантина.

4.2.2. Осуществляет информирование всех участников образовательного процесса (педагогов, воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, иных работников) ДОУ об организации его работы во время карантина

4.2.3. Организует индивидуальные беседы для родителей (законных представителей) воспитанников о соблюдении карантинного режима с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья воспитанников ДОУ.

4.2.4. Анализирует деятельность по работе ДОУ во время карантина.

5. Документация, разрабатываемая в период карантина

5.1. В день регистрации заболевания заведующий ДОУ издаст приказ «О неотложных мерах по недопущению распространения инфекционного заболевания (гриппа) в дошкольном учреждении».

5.2. Одновременно с изданием Приказа медицинский работник разрабатывает и/или ведет:

- график влажной уборки при карантине
- график проветривания помещений при карантине
- график квартцевания при карантине
- журнал инструктажа при карантине
- план противоэпидемических мероприятий в период подъема заболеваемости гриппом, ОРВИ
- памятку по предупреждению инфекционного заболевания
- лист медицинского наблюдения за контактными детьми
- журнал осмотра контактных детей
- журнал проведения профилактических мероприятий
- журнал передачи контактных детей.

5.3. Медицинский работник обязан в период карантина вести следующую документацию:

- листы наблюдений
- журнал учета инфекционных заболеваний

5.4. Памятки по предупреждению инфекционных заболеваний (гриппа) медицинский работник ДОУ размещает на информационных стенах. Согласно данному документу воспитатели проводят с родителями воспитанников консультации, собрания и беседы.

5.5. Заведующий доводит до сотрудников, а медицинский работник проводит инструктаж о соблюдении профилактических мероприятий и сообщает:

- сроки наложения карантина
- графики проведения дезинфекционного режима в группе, проветривания и квартцевания в группе, где установлен карантин
- особенности питьевого режима
- сроки проведения заключительной дезинфекции
- особенности отстранения детей, не бывших в контакте с больными воспитанниками.

5.6. После проведения инструктажа все присутствующие работники расписываются в журнале инструктажа при карантине. Контроль исполнения противоэпидемических

мероприятий осуществляют заместитель заведующего и медицинский работник ДОУ. Особое внимание должно уделяться проведению профилактике ежедневных обходов с целью контроля соблюдения дезинфекционного режима.

6. Система мероприятий, проводимых для предупреждения и ликвидации инфекционных заболеваний

6.1. Запрещается проведение всех массовых детских мероприятий.

6.2. Воспитателями производится ежедневный осмотр детей. Выявленных больных изолируют в медицинском блоке ДОУ для передачи детей родителям (законным представителям) либо госпитализации.

6.3. Усиливается санитарно-гигиенический и противоэпидемический режим.

6.4. Используются методы, повышающие неспецифическую резистентность организма человека (физическое воспитание, закаливающие процедуры), повышающие активность иммунной системы детей.

6.5. В ДОУ используются бактерицидные лампы в групповых комнатах, спальнях, раздевалках.

6.6. Уборка групповых помещений проводится с использованием дезинфицирующих средств.

7. Мониторинг состояния здоровья детей, обратившихся в медицинский блок ДОУ

7.1. В период карантина руководитель организует мониторинг состояния здоровья детей, обратившихся с признаками инфекционного заболевания в медицинский блок ДОУ.

Мониторинг осуществляется по данным заполненных документов:

- журнала учета инфекционных заболеваний;
- листа наблюдения за контактными детьми;
- журнала осмотра контактных детей, куда вписываются результаты первого и заключительного осмотров;
- журнала передачи контактных детей, медицинскому персоналу, который регистрирует каждый случай заболевания с целью передачи информации в лечебную организацию для дальнейшего принятия мер.